

Nicht ausfüllen

Datum: _____

Eingang: _____

A N T R A G

AN FINANZVERWALTUNG BOLLIGEN

für einen Beitrag
aus Mitteln der Genossenschaft EvK

Bereich:

**Wirtschaftsförderung (Schaffung von
Arbeitsplätzen)**

O

Antragsteller:

Telefon: _____ Telefax: _____

Vertreter / Kontaktadresse:

Telefon: _____ Telefax: _____

Datum:

Unterschrift:

Wirtschaftsförderung: Schaffung von Arbeitsplätzen

Begründung des Gesuches:

(Kurzinformation)

- Wo soll das Projekt realisiert werden?

(Ort, Räumlichkeiten)

- Kurze Umschreibung des Projektes:

(Idee, Marktchance, weitere Angaben)

Wirtschaftsförderung:

- **Arbeitsplätze:**

(Welche und wieviele werden geschaffen?)

- **Eigenkapitalnachweis:**

(Wieviel Eigenkapital steht zur Verfügung?)

Dieses Formular ist einzusenden an

Finanzverwaltung, Hühnerbühlstrasse 3, 3065 Bolligen

Nicht ausfüllen

Datum: _____

Eingang: _____

A N T R A G

AN FINANZVERWALTUNG BOLLIGEN

für einen Beitrag
aus Mitteln der Genossenschaft EvK

Bereich:

Wirtschaftsförderung (neue Produkte)

Antragsteller:

Telefon: _____ Telefax: _____

Vertreter / Kontaktadresse:

Telefon: _____ Telefax: _____

Datum:

Unterschrift:

Wirtschaftsförderung: neue Produkte

Begründung des Gesuches:

(Kurzinformation)

Unser Vorhaben:

- **neues, innovatives Produkt:**
- **neue Dienstleistung:**
- **strategische Neuausrichtung:**

nähere Beschreibung des Vorhabens:

- **geplante Massnahmen:**

Wirtschaftsförderung:

- **Budget:**

vorgesehene Aufwendungen:

Total vorgesehener Aufwand:

- **davon durch eigene Mittel finanziert:**

Dieses Formular ist einzusenden an

Finanzverwaltung, Hühnerbühlstrasse 3, 3065 Bolligen