

Konzept



erstellt durch
Thomas Lehmann
Leiter Bildung und Kultur, Bolligen
Überarbeitet durch
Koordinationsteam LBS 10.2008

Lokales Kultur- und Sportnetz Bolligen

Zusammenstellung Mindmapping

Diese zeigt mögliche Arbeitsfelder für das Leitungsteam LKS auf und ist nur als Ideensammlung gedacht.

<p>Mindmapping Bereich: Koordinationsstelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben: <ul style="list-style-type: none"> o Koordinationsstelle → Ortsverein o Hallenbewirtschaftung o Informationsstelle <ul style="list-style-type: none"> ▪ Homepage ▪ Sportangebotsbroschüre o Innovation <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kreation neuer Ideen/Anlässe ▪ Optimierung der Vernetzung o Unter den Vereinen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vereine - Schule o Unterstützung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Logistik ▪ Finanzierung / Sponsoring ▪ Administration - Personelles / Strukturen <ul style="list-style-type: none"> o Einzelperson / Arbeitsgruppe / Sportkommission o Arbeitsplatz / Arbeitszeiten <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entschädigung / Entlastung 	<p>Mindmapping Bereich: VEREINE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vernetzung <ul style="list-style-type: none"> o Unter den Vereinen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gemeinsamer Auftritt Homepage ▪ Optimierung Hallennutzung <ul style="list-style-type: none"> • Optimierung • Ausdehnung • Vergabekriterien ▪ Gemeinsamer Einkauf ▪ Unterstützung Anlässe, inkl. Datenabsprache ▪ Gemeinsame Anlässe <ul style="list-style-type: none"> • Polysportive Woche • Weitere Anlässe → Innovation (z.B. Teilnahme an „Schweiz bewegt“ <ul style="list-style-type: none"> o Administration o Finanzierung ▪ Leiterbörse o Mit Schule <ul style="list-style-type: none"> ▪ Optimierung Hallennutzung (Schritfstellen) ▪ Gemeinsamer J+S Coach → Schule o Mit weiteren Anbietern <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hallenbad ▪ Tennishalle SAGI ▪ Jugendarbeit Bolligen/Itigen ▪ Kirchgemeinde ▪ Pro Senectute ▪ Private o Mit Gesundheitsförderung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gesundheitstage ▪ AGUS
<p>Mindmapping Bereich: SCHULE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schulsport <ul style="list-style-type: none"> o J+S in der Schule - J+S Coach - Vernetzung Vereine <ul style="list-style-type: none"> o Gemeinsame Nutzung Material o Gemeinsamer Einkauf Material o Optimierung Hallennutzung o Gemeinsame Anlässe <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mithilfe Sporttag ▪ Projektwochen ▪ Sommer- / Skilager → Leiterbörse ▪ Datenverwaltung ▪ Mithilfe im ordentlichen Sportunterricht → Vereinswerbung (Projekt) 	<p>Mindmapping Bereich: ANLÄSSE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben: <ul style="list-style-type: none"> o Koordinationsstelle → Ortsverein o Informationsstelle o Innovation o Unterstützung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Logistik ▪ Finanzierung ▪ Administration - Anlässe <ul style="list-style-type: none"> o Seifenkistenrennen o Polysportive Woche o Teilnahme an Schweiz bewegt o Gesundheitstage o Ferienpass o Quartalsanlässe („vier Jahreszeiten“)

Lokales Kultur- und Sportnetz Bolligen

Koordination	Lokalitäten und Anlagen	Das LKS bietet eine Plattform für die terminliche Koordination von Vereinsanlässen
	Stammdaten der Vereine	Die Daten werden regelmässig aktualisiert und kontrolliert
Finanzen	Vergabekonzept	Das LKS erstellt ein Förder- und Vergabekonzept für einmalige wie wiederkehrende Gemeindebeiträge

5. Entschädigung

Anstellung Team	bis max. total 10 Stellenprocente (entspricht 210 Stunden)
Einreihung	nach Anhang 3 der Personalverordnung, Pt. 5.1 „Aushilfspersonal“ GKL 12, Grundgehalt (ergibt einen Stundenlohn von Fr. 27.- / Stand 8.06)
Abrechnung	Die Leitungspersonen führen ein Arbeitsjournal und rechnen die Arbeitsstunden einzeln ab. Die Entschädigung des/der Vertreterin des Ressorts B+K richtet sich nach den Weisungen über die gleitende Arbeitszeit vom 25.5.1998 und dem Anhang 3 zur Personalverordnung der Gemeinde Bolligen und betrifft nur Leistungen ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeit. Diese werden der Gesamtanstellung des Leitungsteams angerechnet.

6. Befugnisse

Die Kultur- und Sportkommission kann im Rahmen ihres eigenen Budgets bestimmte Rubriken dem Koordinationsteam LKS zur Bewirtschaftung delegieren (Budget und Verfügung und Freigabe von Beträgen). Dieser Bewirtschaftung liegt ein klares Vergabeinstrument zu Grunde. Alle Beträge müssen über den Leiter B+K zur Auszahlung an die Finanzverwaltung eingereicht werden. Im Bereich Sport erfolgt eine Kompetenzabtretung bis Fr. 1'000.- für Eigenanlässe LKS. Im Bereich Kultur liegen alle Kompetenzen bei der Kultur- und Sportkommission. Das Koordinationsteam kann Arbeiten delegieren und im Rahmen der Entschädigungen gemäss Pt.5 entlönnen.

7. Controlling

Das Leitungsteam LKS erstattet der Kultur- und Sportkommission jeweils im Rahmen eines festen Traktandums anlässlich ihrer Sitzungen Bericht.

8. Inkraftsetzung

Dieses Pflichtenheft tritt per 01.01.2009 in Kraft

Einwohnergemeinde Bolligen

Kultur- und Sportkommission

Esther Steinegger
Präsidentin

Susanne Tellenbach
Sekretärin

Lokales Kultur- und Sportnetz Bolligen

Organigramm LKS

